

WZÓR UMOWY NA USŁUGI – Zadanie I

Umowa została zawarta w, dnia pomiędzy :

Zespołem Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół w Ujeździe
97-225 Ujazd
Osiedle Niewiadów 27
NIP 773-16-95-925

reprezentowanym przez:

Pan Wojciecha Kocięba – Kierownik Zespołem Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół w Ujeździe

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Przewoźnikiem”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Przewoźnika w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na ” **Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia i rozwożenia uczniów i dzieci na zajęcia do placówek szkolnych i przedszkolnych z terenu Gminy Ujazd w roku szkolnym 2016/17**” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,

Strony oświadczają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest „**Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia i rozwożenia uczniów i dzieci na zajęcia do placówek szkolnych i przedszkolnych z terenu Gminy Ujazd w roku szkolnym 2016/17**”.
2. Dowożeniem i rozwożeniem objętych będzie 521 uczniów w tym: Zespół Szkół w Ujeździe – 328 uczniów, Zespół Szkół w Osiedlu Niewiadów – 58 uczniów, Przedszkole Samorządowe w Ujeździe – 94 wychowanków i Przedszkole Samorządowe w Niewiadowie – 41 wychowanków oraz rozwożeniem po zajęciach dodatkowych cztery razy w tygodniu po 45 uczniów) w roku szkolnym **2016/2017**.
3. Podana liczba uczniów i wychowanków może ulec zmianie po zamknięciu rekrutacji do placówek oświatowych w danym roku szkolnym lub w przypadku zdarzeń losowych.
4. Dowożenie i rozwożenie uczniów i wychowanków do placówek oświatowych odbywać się będzie również w dni w których odbywać się będą rekolekcje przedświąteczne.
5. W ramach Zadania I dowożenie i rozwożenie uczniów i wychowanków do placówek oświatowych odbywać się będzie: w roku szkolnym przez okres pięciu dni w tygodniu - trzema pojazdami samochodowymi (autobusami) na 10 trasach (kierunkach), w tym: dwa pojazdy samochodowe (autobusy) muszą być przystosowane do jednorazowego przewozu co najmniej 60 pasażerów na miejscach siedzących, jeden pojazd samochodowy (Autobus) musi być przystosowany do przewozu co najmniej 67 pasażerów na miejscach siedzących.

6. Szczegółowy harmonogram dowożenia i rozwożenia dzieci do placówek oświatowych na rok szkolny 2016/2017 zawiera załącznik nr 1 do Umowy.
7. Z przewozów, o których mowa wyżej mogą korzystać wyłącznie uczniowie, wychowankowie placówek oświatowych z terenu Gminy Ujazd pod opieką nauczyciela odpowiedzialnego za bezpieczeństwo przewożonych dzieci. (koszt wynagrodzenia nauczyciela ponosi Zamawiający)

§ 2.

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci (uczniów szkół i wychowanków przedszkoli) i ich opiekunów, Przewoźnik zobowiązuje się używać do świadczenia usługi samochodów przeznaczonych do przewozu osób spełniających w szczególności następujące warunki:
 - 1) sprawnych technicznie zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.) oraz z przepisów wykonawczych
 - 2) posiadających ubezpieczone miejsca dla pasażerów,
 - 3) oznaczonych, że przewożą uczniów,
 - 4) spełniających odpowiednie wymogi sanitarne,
 - 5) ogrzewanych w okresie jesienno – zimowym.
2. Przewoźnik nie może przewozić więcej uczniów i towarzyszących im opiekunów niż liczba miejsc w samochodzie zgodna z liczbą miejsc dla pasażerów widniejąca w dowodzie rejestracyjnym danego autokaru oraz objęta ubezpieczeniem z tytułu OC.
3. Dowodem zawarcia umów obowiązkowego ubezpieczenia (OC) od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z użyciem przez Przewoźnika samochodów do przewozu uczniów są aktualne Umowy Ubezpieczeniowe, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszej Umowy (poświadczony kserokopie). W przypadku, gdy ważność Umowy ubezpieczeniowej wygasa w trakcie roku szkolnego w ciągu 7 dni od daty jej wznowienia.

§ 3.

1. Przewoźnik zobowiązuje się świadczyć usługi, o których mowa w § 1 następującymi pojazdami wskazanymi w ofercie (załącznik nr 3 do umowy):

Marka / model nr rejestracyjny ilość miejsc.....

Marka / model nr rejestracyjny ilość miejsc.....

Marka / model nr rejestracyjny ilość miejsc.....

(wykonawca przedstawi przed zawarciem umowy kserokopie dowodów rejestracyjnych, które stanowią załącznik nr 3 do Umowy)
2. Dopuszcza się zmianę pojazdów wymienionych w ust. 1, jednakże zmieniony pojazd musi posiadać parametry techniczne nie gorsze niż dotychczasowy, w szczególności nie może posiadać mniejszej liczby miejsc siedzących dla pasażerów. O zmianie pojazdu Przewoźnik zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na 3 dni przed planowaną zmianą oraz okazać Zamawiającemu dowód rejestracyjny pojazdu.

§ 4.

1. Wszystkie zmiany przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 Umowy Zamawiający jest zobowiązany zgłosić i uzgodnić z Przewoźnikiem na 5 dni przed terminem wprowadzenia zamierzonej zmiany.

2. O przerwach w dowozach dzieci (przerwy świąteczne, ferie zimowe) Zamawiający powiadomi Przewoźnika 7 dni wcześniej.
3. Dyrektor szkoły/przedszkola lub opiekun sprawujący opiekę nad dowożonymi uczniami i wychowankami ma prawo odmówić korzystania z usługi transportowej w wypadku podstawienia przez Przewoźnika samochodu nie spełniającego wymogów bezpieczeństwa przewozu, o których mowa w § 3 Umowy, bez prawa do wynagrodzenia.
4. Przewoźnik bez ponoszenia konsekwencji finansowych ma prawo odmówić wyjazdu na trasę dowozu w wypadku:
 - 1) nie zapewnienia przez zamawiającego opieki i nadzoru nad uczniami w czasie przewozu;
 - 2) zmiany trasy i godziny dowozu i powrotu bez wcześniejszego uzgodnienia zmiany z Przewoźnikiem tj. bez zachowania terminów, o których mowa w ust. 1, 2, 3.

§ 5.

W związku z realizacją przedmiotu Umowy Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przewożonym uczniom i ich opiekunom w zakresie wynikającym z umowy ubezpieczenia OC zawartej zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 roku o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym, Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 392 z późn. zm.) oraz z przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

1. Umowę zawiera się na czas określony **od 01 września 2016 r. do 30 czerwca 2017 r.**
2. Przewoźnik we własnym zakresie i na własny koszt zapewni zastępstwo na wypadek awarii środka transportu w możliwie najkrótszym czasie nie dłużej niż w terminie zaoferowanym w Ofercie Wykonawcy.

§ 7.

1. Wartość wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne ofertą z dnia strony ustalają w wysokości:

Cenę (stawkę) brutto **za 1 km:**zł

w tym:

- | | |
|---|---------|
| 1) cena paliwa |zł |
| 2) pozostałe koszty (np. składki ZUS, podatki itp.) |zł |
| 3) podatek VAT |zł |

2. Podstawą rozliczenia będzie ilość przejechanych kilometrów wynikająca z harmonogramu na każdej wyznaczonej trasie dla poszczególnego autobusu licząc od siedziby szkoły oraz cena za 1km ustalona na podstawie oferty Wykonawcy – załącznik nr 4 do umowy - (do rozliczania nie jest ujmowana droga pomiędzy bazą Przewoźnika, a miejscem rozpoczęcia trasy dowozu).
3. W przypadku zmiany trasy przewoźnik musi udokumentować przyczynę zmiany trasy, wykonać opis nowej trasy ze wskazaniem liczby kilometrów, przy czym nowa trasa musi być najkrótsza z możliwych przy zachowaniu zasady, że odbiera się wszystkie dzieci z przystanków wskazanych w harmonogramie.
4. Rozliczenie w przypadku zmiany trasy będzie następowało na podstawie przejechanych kilometrów z tachografu.

§ 8.

1. Wartość wynagrodzenia nie uwzględnia waloryzacji stawki (ceny) za 1 km podanej w § 7 ust. 3. niniejszej Umowy.
2. Cena (stawka) za 1 km, o której mowa w ustępie 4 nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy chyba, że zajdą okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany (stawki) ceny za 1 km, w przypadku gdy cena paliwa ulegnie zmianie więcej niż (+) (-) 5% w stosunku do ceny zawartej w umowie lub aneksie do umowy (w przypadku gdy cena została zmieniona aneksem) i utrzymuje się co najmniej przez 1 pełny miesiąc. Zmiana ceny (stawki) następuje wówczas od 1 – go dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym zostały spełnione przedmiotowe przesłanki. Wysokość zmiany ceny (stawki) za 1 km nie może ulec zmianie więcej niż wynosi wskaźnik zmiany ceny paliwa.
4. Podstawą ustalenia wskaźnika wzrostu lub obniżenia ceny paliwa będą ceny obowiązujące w PKN ORLEN (średnia cena) publikowane na oficjalnej stronie internetowej.
5. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury wystawianej na koniec każdego miesiąca płatnej w terminie 14 dni od daty przedłożenia faktury.
6. Fakturę należy wystawić na Zespół Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół w Ujeździe, 97-225 Ujazd, Osiedle Niewiadów 27, NIP 773- 16-95-925.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku nieterminowej płatności należności Przewoźnik ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 9.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie wykonawcy.
4. Ponadto zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiany obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia do kwoty równej 80% różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez wykonawcę.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
 - c) zmiany pozostałych postanowień Umowy nie stanowiące treści oferty Wykonawcy.

§ 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:

- a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) w przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 1 na kwotę wyższą niż 2000zł. w okresie jednego miesiąca;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Postanowienia ustępów powyższych nie uchybiają możliwości odstąpienia przez Strony od umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
 5. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za **3**-miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 11.

Zamawiającemu przysługują następujące kary umowne:

1. W przypadku opóźnienia w tym samym tygodniu w podstawieniu autobusu na przystanek wskazany w harmonogramie o czas dłuższy niż 15 minut względem godziny wskazanej w harmonogramie – 100 zł za każde trzecie i następne opóźnienie w danym tygodniu. Kary nie są naliczane w przypadku opóźnień wynikających z siły wyższej lub gdy opóźnienie nie jest zawinione przez Wykonawcę;
2. W przypadku odstąpienie od umowy z winy wykonawcy – 5000 zł.

§ 12.

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13.

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm).

§ 15.

Umowę sporządzono w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. harmonogram dowożenia i rozwożenia dzieci do placówek oświatowych na rok szkolny 2016/2017;
2. aktualne Umowy Ubezpieczeniowe dla autobusów;
3. kserokopie dowodów rejestracyjnych autobusów;
4. Oferta wykonawcy;

Przewoźnik

Zamawiający